

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский юридический университет»
(СибЮУ)

ОДОБРЕНО

на заседании кафедры конституционного и
административного права,
протокол от 1 сентября 2023 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

на заседании методического совета,
протокол от 1 сентября 2023 г. № 1
Председатель методического совета,
проректор по учебной работе – начальник
учебного управления

1 сентября 2023 г. Ю. А. Бурдельная

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Административное право (Особенная часть)

Специальность	40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
Квалификация выпускника	юрист
Специализация	Прокурорская деятельность
Форма обучения	Очная /очно-заочная/заочная
Срок обучения	5 лет /6 лет
Год набора	2022

Рабочая программа дисциплины «Административное право (Особенная часть)»

Программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 августа 2020 г. № 1058.

Программу составил:

Немцова Н. В., доцент кафедры конституционного и административного права
ЧОУ ВО «Сибирский юридический университет», кандидат экономических наук, доцент.

1. Цели освоения дисциплины, планируемые результаты обучения по дисциплине

Дисциплина «Административное право (Особенная часть)» направлена на достижение планируемых результатов основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Прокурорская деятельность» (далее соответственно – дисциплина, образовательная программа).

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, установленные образовательной программой	Индикаторы достижения компетенций по дисциплине
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>ИУК-11.1. Знает антикоррупционные нормы законодательства и основных нормативных правовых актов.</p> <p>ИУК-11.2. Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.</p> <p>ИУК-11.3. Знает понятие и сущность конфликта интересов и меры по его предупреждению и урегулированию.</p> <p>ИУК-11.4. Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.</p> <p>ИУК-11.5. Умеет выявлять и предупреждать причины коррупционного поведения.</p> <p>ИУК-11.6. Умеет принимать меры по предупреждению и урегулированию конфликта интересов.</p>	<p>ИУК-11.1. Знает антикоррупционные нормы законодательства и основных нормативных правовых актов.</p> <p>ИУК-11.2. Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.</p> <p>ИУК-11.3. Знает понятие и сущность конфликта интересов и меры по его предупреждению и урегулированию.</p> <p>ИУК-11.4. Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.</p> <p>ИУК-11.5. Умеет выявлять и предупреждать причины коррупционного поведения.</p> <p>ИУК-11.6. Умеет принимать меры по предупреждению и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>ИУК-11.7. Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными</p>

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, установленные образовательной программой	Индикаторы достижения компетенций по дисциплине
		<p>ИУК-11.7. Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами антикоррупционной направленности.</p> <p>ИУК-11.8. Владеет навыками анализа коррупционных факторов.</p> <p>ИУК-11.9. Владеет навыками принятия мер по предупреждению и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>правовыми актами антикоррупционной направленности.</p> <p>ИУК-11.8. Владеет навыками анализа коррупционных факторов.</p> <p>ИУК-11.9. Владеет навыками принятия мер по предупреждению и урегулированию конфликта интересов</p>
ОПК-3	Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	<p>ИОПК-3.1. Знает понятие, виды, особенности, норм права.</p> <p>ИОПК-3.2. Знает критерии разграничения на нормы материального и процессуального права.</p> <p>ИОПК-3.3. Знает правила применения норм материального и процессуального права.</p> <p>ИОПК-3.4. Знает нормативно–правовое регулирование институтов права.</p> <p>ИОПК-3.5. Знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений.</p> <p>ИОПК-3.6. Знает современные тенденции развития правовых и процессуальных норм.</p> <p>ИОПК-3.7. Знает основные проблемы российского законодательства и возможные пути их решения.</p> <p>ИОПК-3.8. Умеет разграничивать нормы на материальные и</p>	<p>ИОПК-3.1. Знает понятие, виды, особенности, норм права.</p> <p>ИОПК-3.2. Знает критерии разграничения на нормы материального и процессуального права.</p> <p>ИОПК-3.3. Знает правила применения норм материального и процессуального права.</p> <p>ИОПК-3.4. Знает нормативно–правовое регулирование институтов права.</p> <p>ИОПК-3.5. Знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений.</p> <p>ИОПК-3.6. Знает современные тенденции развития правовых и процессуальных норм.</p> <p>ИОПК-3.7. Знает основные проблемы российского законодательства и возможные пути их решения.</p> <p>ИОПК-3.8. Умеет разграничивать нормы на материальные и</p>

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, установленные образовательной программой	Индикаторы достижения компетенций по дисциплине
		<p>процессуальные.</p> <p>ИОПК-3.9. Умеет применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ИОПК-3.10. Умеет анализировать, толковать и применять нормы права и процесса.</p> <p>ИОПК-3.11. Умеет проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимися в нормах права.</p> <p>ИОПК-3.12. Владеет навыками разграничения норм на материальные и процессуальные.</p> <p>ИОПК-3.13. Владеет навыками применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ИОПК-3.14. Владеет навыками анализа, толкования и применения норм права и процесса.</p> <p>ИОПК-3.15. Владеет навыками проверки соответствия квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимися в нормах права</p>	<p>процессуальные.</p> <p>ИОПК-3.9. Умеет применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ИОПК-3.10. Умеет анализировать, толковать и применять нормы права и процесса.</p> <p>ИОПК-3.11. Умеет проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимися в нормах права.</p> <p>ИОПК-3.12. Владеет навыками разграничения норм на материальные и процессуальные.</p> <p>ИОПК-3.13. Владеет навыками применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ИОПК-3.14. Владеет навыками анализа, толкования и применения норм права и процесса.</p> <p>ИОПК-3.15. Владеет навыками проверки соответствия квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимися в нормах права</p>
ПК-2	Способен квалифицировать юридические факты и применять к ним действующие нормы права	<p>ИПК-2.1. Знает понятие, признаки, виды юридических фактов.</p> <p>ИПК-2.2. Знает понятие и элементы механизма правового регулирования.</p> <p>ИПК-2.3. Умеет определять правовую</p>	<p>ИПК-2.1. Знает понятие, признаки, виды юридических фактов.</p> <p>ИПК-2.2. Знает понятие и элементы механизма правового регулирования.</p> <p>ИПК-2.3. Умеет определять правовую природу юридического</p>

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, установленные образовательной программой	Индикаторы достижения компетенций по дисциплине
		природу юридического факта и возникающих в связи с ним правовых отношений. ИПК-2.4. Владеет навыками квалификации юридических фактов и применять к ним действующие нормы права	факта и возникающих в связи с ним правовых отношений. ИПК-2.4. Владеет навыками квалификации юридических фактов и применять к ним действующие нормы права

2. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 144 часа, 4 зачетных единицы.

Реализация дисциплины обеспечивается посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательная деятельность в рамках изучения дисциплины проводится в следующих формах:

- контактная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);
- самостоятельная работа обучающихся;
- практическая подготовка, предусматривающая участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью во время проведения занятий семинарского типа.

При проведении учебных занятий по дисциплине у обучающихся обеспечивается развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, включая проведение анализа ситуаций, далее соответственно – интерактивные формы работы.

2.1. Содержание дисциплины

МОДУЛЬ 1. АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПРОЦЕСС И АДМИНИСТРАТИВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО

Тема 1. Понятие административного процесса и его особенности

Понятие и принципы административного процесса. Классификация и основные черты административного процесса. Современные концепции административного процесса («управленческая», «юрисдикционная», «судебная» и др.). Соотношение и

разграничение административного процесса от гражданского и уголовного процессов. Значение административного процесса в государственном управлении. Структура административного процесса. Виды и классификация административных производств в административном процессе. Стадии административного процесса. Гарантии прав физических и юридических лиц в административном процессе и отдельных административных производствах.

Предмет, источники и система административно-процессуального права. Административно-процессуальное право, как отрасль российского права. Предмет и метод административно-процессуального права. Взаимодействие административно-процессуального права с административным, конституционным и иными отраслями российского права. Источники административно-процессуального права. Система административно-процессуального права. Роль административно-процессуального права в регулировании общественных отношений в сфере государственного управления.

Административно-процессуальные нормы и административно-процессуальные отношения. Понятие, структура и особенности административно-процессуальных норм. Классификация административно-процессуальных норм. Понятие административно-процессуальных отношений. Содержание, структура и виды административно-процессуальных отношений. Понятие и особенности административно-процессуальной правосубъектности. Субъекты и объекты административно-процессуальных отношений. Органы государственной власти как субъекты административного процесса.

Тема 2. Классификация административных производств

Понятие и структура административного производства. Понятие и виды административных процедур. Соотношение понятий административного производства и административной процедуры в современной науке административного права и административного процесса. Классификация административных производств в административном праве. Виды и особенности административных производств.

Краткая характеристика административно-нормотворческих производств.

Правовое регулирование правотворческой деятельности органов исполнительной власти. Процедуры подготовки, принятия и регистрации нормативных правовых актов органов исполнительной власти.

Административные производства по принятию нормативных правовых актов Правительства России. Регламент Правительства России.

Административные производства по принятию актов федеральных органов исполнительной власти. Особенности их принятия, регистрации, опубликования.

Административные производства по принятию нормативных правовых актов органами исполнительной власти в субъектах Российской Федерации.

Особенности принятия нормативных правовых актов исполнительными органами муниципальных образований. Понятие и виды корпоративных и локальных актов управления.

Тема 3. Административно-процедурные (регулятивные) производства

Производство по обращениям граждан, обращениям организаций в сфере государственного управления. Правовой институт обращений граждан: терминология, законодательство, принципы, лежащие в основе реализации субъективного права граждан на обращения в органы публичной власти. Основные правила рассмотрения предложений и заявлений граждан. Рассмотрение обращений граждан и организаций в федеральных органах исполнительной власти.

Регистрационное производство. Понятие и особенности регистрационного производства. Виды регистрационного производства и их классификация. Объекты

государственной регистрации. Процедуры государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Процедуры государственной регистрации автотранспортных средств, прав собственности и актов гражданского состояния. Процедуры регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации. Процедуры регистрационного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

Лицензионно-разрешительное производство. Понятие лицензионно-разрешительного производства. Основы правового регулирования лицензионно-разрешительной деятельности в Российской Федерации. Функции лицензионно-разрешительной системы. Субъекты лицензионно-разрешительной системы и объекты лицензирования. Лицензионные правоотношения. Общий порядок производства по лицензированию отдельных видов деятельности.

Производство по делам о поощрениях. Роль и значение поощрений в государственном управлении. Система мер поощрения, применяемая в сфере государственного управления: государственные награды (ордена, медали, почетные звания, почетные знаки, государственные и иные премии), ведомственные формы поощрения работников (сотрудников). Поощрения субъектов Российской Федерации. Органы и должностные лица, правомочные применять меры поощрения. Порядок награждения орденами, медалями, почетными званиями Российской Федерации. Порядок и сроки вручения государственных наград.

Государственно-экзаменационное производство. Понятие и виды экзаменов и экзаменационных производств. Система ученых степеней и ученых званий в Российской Федерации. Порядок присуждения ученых степеней и присвоения ученых званий. Полномочия и порядок работы Высшей аттестационной комиссии и диссертационных советов. Задачи, виды и процедуры государственных экзаменов.

Понятие, виды и процедуры конкурсных производств. Виды государственно-экзаменационных производств в системе государственной и муниципальной службы. Особенности обжалования и опротестования результатов экзаменов и конкурсов в форме государственно-экзаменационных производств.

Другие виды административно-процедурных (регулятивных) производств.

Тема 4. Административно-юрисдикционные производства

Понятие и виды административно-юрисдикционных производств.

Контрольно-надзорное производство. Понятие и правовое регулирование контроля (надзора). Стадии процедуры контроля (надзора). Субъекты процедуры контроля (надзора). Права и обязанности сторон и иных участников процедуры контроля (надзора). Процедурные сроки. Гарантии реализации прав и исполнения обязанностей процедуры контроля (надзора). Виды принимаемых решений. Порядок и особенности проведения проверок юридических лиц и индивидуальных частных предпринимателей контрольно-надзорными органами. Гарантии законности контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

Производство по административно-правовым жалобам и спорам. Понятие, задачи и принципы производства по административно-правовым жалобам и спорам. Особенности производства по административно-правовым жалобам и спорам. Субъекты производства по административно-правовым жалобам и спорам, их права и обязанности. Стадии и сроки производства по административно-правовым жалобам и спорам, их характеристика, правовые последствия.

Дисциплинарное производство. Понятие и место дисциплинарного производства в административном процессе. Виды и особенности дисциплинарного производства. Правовые основы, задачи и принципы дисциплинарного производства. Общие правила

дисциплинарного производства. Участники дисциплинарного производства. Структура дисциплинарного производства. Стадии производства и сроки привлечения к дисциплинарной ответственности. Дисциплинарное производство в органах исполнительной власти. Виды дисциплинарных взысканий.

Исполнительное производство. Понятие и правовое регулирование исполнительного производства. Цели и задачи исполнительного производства. Органы принудительного исполнения. Исполнительные документы, требования, предъявляемые к исполнительным документам. Лица, участвующие в исполнительном производстве: стороны в исполнительном производстве, их права и обязанности. Возбуждение исполнительного производства. Приостановление исполнительного производства; основания и сроки его приостановления. Ответственность на неисполнение исполнительного документа.

Производство по применению отдельных мер административного предупреждения и пресечения. Понятие производства по применению отдельных мер административного предупреждения и пресечения. Порядок реализации мер административного предупреждения. Правовая основа, стадии, субъекты производства по применению мер административного предупреждения. Особенности производства по применению мер административного пресечения. Порядок применения специальных мер административного пресечения.

Административно-следственные производства (административные расследования): понятие, особенности правового регулирования и основные виды. Другие производства.

МОДУЛЬ 2. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Тема 5. Понятие и основания административной ответственности

Понятие и характерные черты административной ответственности, отличающие ее от других видов юридической ответственности. Принципы административной ответственности. Проблемы кодификации административной ответственности в российском праве. Состав и основания административной ответственности.

Юридическое, фактическое и процессуальное основания административной ответственности. Обстоятельства, исключающие административную ответственность. Возможность освобождения от административной ответственности при малозначительности правонарушения.

Понятие и основные признаки административного правонарушения. Виды административных правонарушений. Отграничение административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка.

Общая характеристика законодательства об административных правонарушениях. Действие законодательства об административных правонарушениях во времени и в пространстве. Предметы ведения Российской Федерации в области законодательства об административных правонарушениях.

Множественность административных правонарушений. Особенности идеальной и реальной совокупности административных правонарушений. Рецидив административных правонарушений. Административная преюдиция.

Презумпция невиновности и особенности ее реализации в КоАП РФ. Административная ответственность должностных лиц. Административная ответственность юридических лиц. Особенности административной ответственности специальных субъектов административного права.

Тема 6. Состав административного правонарушения

Понятие и структура юридического состава административного правонарушения. Виды составов и их признаки. Юридический состав как основание административной ответственности.

Объект административного правонарушения: понятие и характеристика. Классификация объектов административного правонарушения. Общий, родовой, видовой и непосредственные объекты административного проступка. Предмет посягательства как элемент конкретного общественного отношения.

Объективная сторона административного правонарушения. Признаки объективной стороны.

Характеристика субъектов, подлежащих ответственности за административные правонарушения. Общие, специальные и особые признаки субъекта. Возраст, по достижении которого наступает административная ответственность.

Субъективная сторона административного правонарушения. Вина, мотив и цель совершения административного правонарушения.

Тема 7. Понятие, виды и назначение административных наказаний

Административные наказания как средство реализации административной ответственности. Понятие, цели и основания назначения административных наказаний. Отличие административных наказаний от иных мер административного принуждения, уголовных наказаний, дисциплинарных взысканий.

Виды и содержание административных наказаний.

Общие правила назначения административных наказаний: срок давности, смягчающие и отягчающие ответственность обстоятельства, назначение наказания при совершении нескольких административных правонарушений, возмещение причиненного ущерба. Основные и дополнительные административные наказания.

Предупреждение как мера административного наказания. Административный штраф. Размер и порядок исчисления административного штрафа.

Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения. Ограничения по применению данных административных наказаний.

Лишение специального права, предоставленного физическому лицу. Срок лишения специального права. Ограничения по применению данного административного наказания.

Административный арест. Назначение и сроки исчисления. Ограничения по применению административного ареста.

Административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства. Правонарушения, за которые применяется данное административное наказание.

Административное наказание в виде дисквалификации. Срок дисквалификации. Субъекты, к которым применяется данное административное наказание.

Административное наказание в виде административного приостановления деятельности. Порядок исполнения данного административного наказания.

Обязательные работы и порядок их применения.

Административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных мероприятий в дни их проведения. Порядок и проблемы исполнения данного административного наказания.

МОДУЛЬ 3. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОТДЕЛЬНЫЕ ВИДЫ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

Тема 8. Административные правонарушения, посягающие на права граждан, их собственность, здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность

Общая характеристика административных правонарушений, посягающих на права граждан. Административные правонарушения области избирательных отношений. Административные правонарушения в области трудового законодательства. Административные правонарушения, посягающие на социальные права граждан. Административные правонарушения, посягающие на права несовершеннолетних. Общая характеристика административных правонарушений, посягающих на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность. Административные правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов.

Правонарушения, связанные с занятием проституцией.

Общая характеристика административных правонарушений в области охраны собственности. Нарушение авторских и смежных прав. Уничтожение или повреждение чужого имущества. Мелкое хищение.

Компетенция судей, органов и должностных лиц по применению административной ответственности за правонарушения, посягающие на права граждан, собственность, здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность.

Тема 9. Административные правонарушения в области дорожного движения

Общая характеристика административных правонарушений в области дорожного движения. Особенности юридических составов административных правонарушений в области дорожного движения. Управление транспортным средством водителем, не имеющим при себе документов, предусмотренных Правилами дорожного движения. Управление транспортным средством водителем, находящимся в состоянии опьянения, передача управления транспортным средством лицу, находящемуся в состоянии опьянения. Невыполнение требования о прохождении медицинского освидетельствования на состояние опьянения.

Превышение установленной скорости движения. Нарушение правил остановки или стоянки транспортных средств. Нарушение Правил дорожного движения или правил эксплуатации транспортного средства, повлекшее причинение легкого или средней тяжести вреда здоровью потерпевшего. Незаконное ограничение прав на управление транспортным средством и его эксплуатацию.

Несоблюдение требований об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

Компетенция судей и должностных лиц органов внутренних дел по применению мер административной ответственности за правонарушения в области дорожного движения.

Тема 10. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности

Общая характеристика административных правонарушений в области предпринимательской деятельности. Особенности юридических составов административных правонарушений в области предпринимательской деятельности.

Осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации или без специального разрешения (лицензии). Незаконная продажа товаров (иных вещей), свободная реализация которых запрещена или ограничена.

Нарушение законодательства о рекламе. Обман потребителей.

Нарушение порядка применения контрольно-кассовых машин.

Нарушение правил оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе.

Нарушение правил маркировки товаров и продукции.

Компетенция судей, государственных органов и должностных лиц по применению мер административной ответственности за правонарушения в области предпринимательской деятельности.

Тема 11. Административные правонарушения в области защиты Государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации

Общая характеристика административных правонарушений в области защиты Государственной границы Российской Федерации. Особенности юридических составов административных правонарушений в области защиты Государственной границы Российской Федерации. Общая характеристика административных правонарушений в области обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации.

Особенности юридических составов административных правонарушений в области обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации.

Компетенция судей, органов и должностных лиц по применению мер административной ответственности за правонарушения в области защиты Государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации.

Тема 12. Административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти и против порядка управления

Общая характеристика составов административных правонарушений, посягающих на институты государственной власти и против порядка управления.

Особенности юридических составов административных правонарушений, посягающих на институты государственной власти и против порядка управления.

Административная ответственность за отдельные административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти. Невыполнение законных требований прокурора, следователя, дознавателя или должностного лица, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении. Заведомо ложные показания свидетеля, пояснение специалиста, заключение эксперта или заведомо неправильный перевод. Незаконное ношение форменной одежды со знаками различия, с символикой государственных военизированных организаций, правоохранительных или контролирующих органов.

Административная ответственность за отдельные административные правонарушения против порядка управления. Самоуправство. Неповиновение законному распоряжению сотрудника полиции. Неповиновение законному распоряжению должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль). Невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль). Непринятие мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения. Непредставление сведений (информации). Проживание гражданина Российской Федерации без удостоверения личности гражданина (паспорта) или без регистрации. Умышленная порча удостоверения личности гражданина (паспорта) либо утрата удостоверения личности гражданина (паспорта) по небрежности.

Осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, без специального разрешения (лицензии).

Подделка документов, штампов, печатей или бланков, их использование, передача либо сбыт. Невыполнение лицом, освобожденным из мест отбывания лишения свободы, обязанностей, установленных в отношении его судом в соответствии с федеральным законом.

Компетенция судей, органов и должностных лиц по применению мер административной ответственности за правонарушения, посягающие на институты государственной власти и против порядка управления.

Тема 13. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность

Общая характеристика составов административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность.

Особенности юридических составов административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность.

Административная ответственность за отдельные административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность.

Мелкое хулиганство. Нарушение установленного порядка организации либо проведения собрания, митинга, демонстрации, шествия или пикетирования. Пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики. Нарушение требований пожарной безопасности. Нарушение требований режима чрезвычайного положения. Нарушение правил производства, продажи, коллекционирования, экспонирования, учета, хранения, ношения или уничтожения оружия и патронов к нему. Установка на гражданском или служебном оружии приспособления для бесшумной стрельбы или прицела (прицельного комплекса) ночного видения. Незаконные изготовление, продажа или передача пневматического оружия. Нарушение сроков регистрации (перерегистрации) оружия или сроков постановки его на учет. Пересылка оружия, нарушение правил перевозки, транспортирования или использования оружия и патронов к нему. Стрельба из оружия в не отведенных для этого местах. Незаконная частная детективная или охранная деятельность. Нарушение пропускного режима охраняемого объекта. Блокирование транспортных коммуникаций. Нарушение особого режима в закрытом административно-территориальном образовании (ЗАТО). Распитие пива и напитков, изготавливаемых на его основе, алкогольной и спиртосодержащей продукции либо потребление наркотических средств или психотропных веществ в общественных местах. Появление в общественных местах в состоянии опьянения. Появление в состоянии опьянения несовершеннолетних, а равно распитие ими пива и напитков, изготавливаемых на его основе, алкогольной и спиртосодержащей продукции, потребление ими наркотических средств или психотропных веществ в общественных местах. Неуплата административного штрафа либо самовольное оставление места отбывания административного ареста.

Компетенция судей, органов и должностных лиц по применению мер административной ответственности за правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность.

Тема 14. Административная ответственность по законодательству субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях

Нормативные основы предмета ведения субъекта Российской Федерации в области законодательства об административных правонарушениях. Виды, структура, особенности содержания и применения законов субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.

Общая характеристика, особенности юридических составов и квалификации административных правонарушений, установленных законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.

Анализ административной ответственности за отдельные правонарушения, предусмотренные законодательством субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.

Компетенция мировых судей, административных комиссий, органов и должностных лиц по применению мер административной ответственности за правонарушения, предусмотренные законодательством субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.

МОДУЛЬ 4. ПРОИЗВОДСТВО ПО ДЕЛАМ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

Тема 15. Задачи, принципы, стадии и участники производства по делам об административных правонарушениях

Понятие и правовое регулирование производства по делам об административных правонарушениях. Задачи производства по делам об административных правонарушениях. Принципы производства по делам об административных правонарушениях. Стадии и этапы производств по делам об административных правонарушениях. Виды производств по делам об административных правонарушениях.

Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях. Органы и должностные лица, уполномоченные осуществлять производство по делам об административных правонарушениях.

Возбуждение дела об административном правонарушении. Протокол об административном правонарушении: понятие, содержание, значение, порядок, субъекты и сроки составления. Административное расследование. Доказательства и доказывание по делам об административных правонарушениях.

Рассмотрение дела об административном правонарушении. Место и сроки рассмотрения. Предметная и территориальная компетенция субъектов административной юрисдикции. Многосубъектная предметная компетенция по делам об административных правонарушениях. Виды постановлений и определений по делу об административном правонарушении.

Пересмотр постановлений по делу об административном правонарушении. Обжалование постановления по делу об административном правонарушении. Протест прокурора. Стадия исполнения постановления по делу об административном правонарушении.

Виды участников производства по делам об административных правонарушениях и актуальные проблемы, связанные с обеспечением их участия в производстве по делам об административных правонарушениях.

Тема 16. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях

Сущность, назначение и виды мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Правовое регулирование применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Доставление и административное задержание, привод как меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Место и порядок

содержания задержанных лиц. Личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице как меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Изъятие вещей и документов. Оценка стоимости изъятых вещей и других ценностей. Отстранение от управления транспортным средством и медицинское освидетельствование на предмет опьянения. Задержание транспортного средства, запрещение его эксплуатации. Арест товаров, транспортных средств и иных вещей. Временный запрет деятельности.

Гарантии законности и обоснованности применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

2.2. Рекомендации по выполнению самостоятельной работы по дисциплине

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Рекомендации
Модуль 1. Административный процесс и административно-процессуальное право		
Повторение лекционного материала	<p>Понятие административного процесса и его особенности.</p> <p>Классификация административных производств.</p> <p>Классификация административных производств.</p> <p>Административно-юрисдикционные Производства.</p>	<p>Конспект лекций.</p> <p>Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 484 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469601 Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 299 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14835-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/488303.</p>
Подготовка к занятиям семинарского типа	<p>Понятие административного процесса и его особенности.</p>	<p>Конспект лекций.</p> <p>Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова,</p>

	<p>Классификация административных производств. Классификация административных производств. Административно-юрисдикционные Производства.</p>	<p>П. И. Кононова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 484 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469601 Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 299 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14835-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/488303.</p>
<p>Подготовка к итоговому тестированию</p>	<p>Понятие административного процесса и его особенности. Классификация административных производств. Административно-процедурные (регулятивные) производства. Административно-юрисдикционные производства.</p>	<p>Конспект лекций. Административное право: учебник/ Б.В. Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 484 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469601 Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 299 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14835-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/488303.</p>
Модуль 2. Административная ответственность		
<p>Повторение материала лекции</p>	<p>Понятие и основания административной ответственности. Понятие, виды и назначение административных наказаний.</p>	<p>Конспект лекций. Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 484 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469601 Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 299 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14835-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/488303.</p>

<p>Подготовка к занятиям семинарского типа</p>	<p>Понятие и основания административной ответственности. Состав административного правонарушения. Понятие, виды и назначение административных наказаний.</p>	<p>Конспект лекций. Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 484 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469601 Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 299 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14835-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/488303.</p>
<p>Подготовка к итоговому тестированию</p>	<p>Понятие и основания административной ответственности. Состав административного правонарушения. Понятие, виды и назначение административных наказаний.</p>	<p>Конспект лекций. Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 484 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469601 Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 299 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14835-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/488303.</p>
<p>Модуль 3. Административная ответственность за отдельные виды административных правонарушений</p>		
<p>Подготовка к занятиям семинарского типа</p>	<p>Административные правонарушения, посягающие на права граждан, собственность, здоровье, санитарно - эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность. Административные правонарушения в области дорожного движения. Административные правонарушения в области</p>	<p>Конспект лекций. Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 484 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469601 Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 299 с. – (Высшее</p>

	<p>предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций.</p> <p>Административные правонарушения в области защиты Государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации.</p> <p>Административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти и против порядка управления.</p> <p>Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность.</p> <p>Административная ответственность по законодательству субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.</p>	<p>образование). – ISBN 978-5-534-14835-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/488303.</p> <p>Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.]; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 484 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469601 Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 299 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14835-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/488303.</p>
Подготовка к итоговому тестированию		
Модуль 4. Производство по делам об административных правонарушениях		
Повторение материала лекции	<p>Задачи, принципы и участники производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.</p>	<p>Конспект лекций.</p> <p>Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.]; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 484 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469601 Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 299 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14835-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/488303.</p>

<p>Подготовка к занятиям семинарского типа</p>	<p>Задачи, принципы и участники производства по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.</p>	<p>Конспект лекций. Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 484 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469601 Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 299 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14835-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/488303.</p>
<p>Подготовка контрольной работы</p>	<p>Методические рекомендации для написания контрольной работы по дисциплине «Административное право (Особенная часть)»</p>	<p>Методические рекомендации имеют целью оказание помощи студентам в подготовке ими контрольных работ по курсу «Административное право (Особенная часть)». Номер варианта контрольной работы определяется по последним цифрам зачетной книжки. Текст контрольной работы должен быть набран 12-14 шрифтом, TimesNewRoman. Основной текст должен быть выровнен по ширине. Абзацный отступ 1,25. Междустрочный интервал – одинарный, или полуторный. Наличие лишних отступов, интервалов и разрывов в тексте не допускается. Структурными элементами контрольной работы являются: – титульный лист; – ответ на теоретические вопросы; – решение задачи; – список использованной литературы с указанием полных библиографических описаний использованной литературы и полных наименований использованных нормативных и ненормативных правовых актов. Титульный лист является первым листом контрольной работы и служит источником информации, необходимой для обработки, хранения и поиска работы. Выполняя задания контрольной работы, необходимо делать ссылки на законы и подзаконные акты, а при ответе на теоретические вопросы задания ссылаться</p>

		<p>на научную и учебную литературу. Ответ на каждый теоретический вопрос требует внимательного самостоятельного изучения литературы и правовых актов. Ответ на теоретический вопрос должен занимать не менее 3–4 страниц. Ответ должен полностью раскрывать суть поставленного вопроса.</p> <p>Решая задачу, следует подтверждать свои выводы указаниями норм Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и (при необходимости) других нормативных правовых актов. Ответ на задачу должен быть обоснованным, развёрнутым, данным по существу стоящих в задаче вопросов и заданий</p>
Подготовка к итоговому тестированию	<p>Задачи, принципы и участники производства по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.</p>	<p>Конспект лекций.</p> <p>Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 484 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469601 Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 299 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14835-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/488303.</p>
Подготовка к экзамену	<p>Примерный перечень вопросов к экзамену содержится в фонде оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</p>	<p>Конспект лекций.</p> <p>Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 484 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469601 Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 299 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14835-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. –</p>

2.3. Рекомендации для организации контактной работы в ЭИОС

Реализация образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий не предусмотрена.

Для обучающихся очной формы обучения, а также обучающихся очно-заочной и заочной форм обучения, заявивших об освоении образовательной программы в форме аудиторной контактной работы, организация контактной в ЭИОС университета возможна в следующих случаях:

- приказ ректора университета об обучении исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций);
- заявление обучающегося с приложением документов, подтверждающих наличие у него уважительной причины личного отсутствия на учебных занятиях.

3. Требования к условиям реализации программы дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип учебных аудиторий	Описание требований к оборудованию аудитории и техническим средствам обучения
Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа)	Специализированная мебель; Технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории, в том числе набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер (ноутбук, неттоп, и т.п.), беспроводной пульт-указка, микрофон, усилитель трансляционный, колонки трансляционные); Сетевое оборудование для подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
Учебная аудитория (для проведения занятий семинарского типа ⁴)	Специализированная мебель; Технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории, в том числе набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер (ноутбук, неттоп и т.п.); Сетевое оборудование для подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
Учебная аудитория (для проведения занятий семинарского типа, для организации практической подготовки, компьютерный класс)	Специализированная мебель; Технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории, в том числе набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер (ноутбук, неттоп и т.п.); Компьютерная техника: системные блоки, мониторы; Сетевое оборудование для подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
Учебная аудитория (для проведения занятий семинарского типа, для организации практической подготовки, учебный зал)	Специализированная мебель (тумба для допроса, тумба подсудимого, стол и стул для защитника, стол и стул для прокурора, стол для судьи, кресло судьи, стол аудиторный со скамьей двухместный, защитная кабина в процессуальной зоне зала судебных заседаний)

⁴Компьютерная техника устанавливается для проведения занятий семинарского типа по заявке преподавателя в информационно-технический отдел.

судебных заседаний)	
Помещения для самостоятельной работы	Специализированная мебель; Компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

3.2. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

3.2.1. Описание комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

- MicrosoftWindows;
- MicrosoftOffice;
- программа «Тестирование студента»;
- Система видеоконференции связи;
- Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-onlin.ru»;
- Электронно-библиотечная система Проспект;
- иное.

3.2.2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Агапов, А. Б. Административная ответственность : учебник для вузов / А. Б. Агапов. – 9-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 483 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13269-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/488743>.

2. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. – 12-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 440 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14828-2. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/490958>.

3. Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 484 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13088-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469601>.

4. Административное право : учебник для вузов / А. В. Зубач [и др.] ; под общей редакцией А. В. Зубача. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 530 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09785-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/472977>.

5. Административное право. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. М. Конин [и др.] ; под общей редакцией Н. М. Кониной, Е. И. Маториной. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 356 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06047-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/489222>.

6. Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 299 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14835-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/488303>.

3.2.3. Перечень используемых современных профессиональных баз данных и информационных справочных правовых систем

- справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
- справочная правовая система «Гарант»;
- иное.

4. Оценка результатов освоения дисциплины

4.1. Текущий контроль успеваемости

4.1.1. Организация текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости (в том числе рубежный контроль) обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и включает в себя устный опрос, практическое задание(рубежный контроль). При освоении дисциплины в очной форме используется балльно-рейтинговая система, критерии оценивания каждого вида текущего контроля представлены в технологической карте дисциплины (приложение).

4.1.2. Организация текущего контроля в ЭИОС

Организация текущего контроля по дисциплине в ЭИОС университета осуществляется в соответствии с тематическим планом, локальными нормативными актами университета, регламентирующими образовательный процесс, а также в соответствии с установленными требованиями электронного курса для обучающихся очно-заочной и заочной форм обучения, осваивающих образовательную программу с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (на основании заявления обучающегося).

Текущий контроль для обучающихся очно-заочной и заочной форм обучения, осваивающих образовательную программу с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предусматривает выполнение практических заданий электронного курса, решение тестов рубежного контроля по каждому модулю тематического плана дисциплины и выполнение контрольной работы.

Для обучающихся очной формы обучения, а также обучающихся очно-заочной и заочной форм обучения, заявивших об освоении образовательной программы в форме аудиторной контактной работы, организация текущего контроля в ЭИО университета возможна в следующих случаях:

- приказ ректора университета об обучении исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций);
- заявление обучающегося с приложением документов, подтверждающих наличие у него уважительной причины личного отсутствия на учебных занятиях.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся

4.2.1. Организация промежуточной аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в форме экзамена и обеспечивает оценивание результатов обучения по дисциплине в соответствии с компетенциями, установленными образовательной программой.

Промежуточная аттестация обучающихся на основе билетов (тестов), включающих один теоретический вопрос и два практических задания.

Оценивание результатов обучения по дисциплине (уровня сформированности компетенций) проводится на основе следующих критериев:

Оценка	Код	Индикаторы достижения	Критерии оценивания
--------	-----	-----------------------	---------------------

	компетенции	компетенций по дисциплине	
Отлично	УК-11	<p>ИУК-11.1. Знает антикоррупционные нормы законодательства и основных нормативных правовых актов.</p> <p>ИУК-11.2. Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.</p> <p>ИУК-11.3. Знает понятие и сущность конфликта интересов и меры по его предупреждению и урегулированию.</p> <p>ИУК-11.4. Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.</p> <p>ИУК-11.5. Умеет выявлять и предупреждать причины коррупционного поведения.</p> <p>ИУК-11.6. Умеет принимать меры по предупреждению и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>ИУК-11.7. Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами антикоррупционной направленности.</p> <p>ИУК-11.8. Владеет навыками анализа коррупциогенных факторов.</p> <p>ИУК-11.9. Владеет навыками принятия мер по предупреждению и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Свободно использует терминологию из различных разделов курса. Демонстрирует прекрасное знание предмета, соединяя при ответе знания из разных разделов, добавляя комментарии, пояснения, обоснования. Отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами. Демонстрирует различные формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Владеет аргументацией, грамотной, лаконичной, доступной и понятной речью. Практическое задание выполнено полностью. Дан полный, исчерпывающий ответ с соблюдением специальной терминологии в определенной логической последовательности; обучающийся приводит новые примеры, устанавливает связь между изучаемым и ранее изученным материалом по курсу, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов; умеет применить знания в новой ситуации. Обучающийся обнаруживает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, законов и теорий, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение экономических величин, их единиц и способов измерения. Уверенно демонстрирует необходимые навыки при выполнении задания в соответствии с приведённым описанием ситуации.</p>
	ОПК-3	<p>ИОПК-3.1. Знает понятие, виды, особенности, норм права.</p> <p>ИОПК-3.2. Знает критерии разграничения на нормы материального и процессуального права.</p> <p>ИОПК-3.3. Знает правила применения норм материального и процессуального права.</p> <p>ИОПК-3.4. Знает нормативно–правовое регулирование институтов права.</p> <p>ИОПК-3.5. Знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов,</p>	

		<p>правовых статусов субъектов, правоотношений.</p> <p>ИОПК-3.6. Знает современные тенденции развития правовых и процессуальных норм.</p> <p>ИОПК-3.7. Знает основные проблемы российского законодательства и возможные пути их решения.</p> <p>ИОПК-3.8. Умеет разграничивать нормы на материальные и процессуальные.</p> <p>ИОПК-3.9. Умеет применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ИОПК-3.10. Умеет анализировать, толковать и применять нормы права и процесса.</p> <p>ИОПК-3.11. Умеет проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимися в нормах права.</p> <p>ИОПК-3.12. Владеет навыками разграничения норм на материальные и процессуальные.</p> <p>ИОПК-3.13. Владеет навыками применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ИОПК-3.14. Владеет навыками анализа, толкования и применения норм права и процесса.</p> <p>ИОПК-3.15. Владеет навыками проверки соответствия квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимися в нормах права</p>	
	ПК-2	<p>ИПК-2.1. Знает понятие, признаки, виды юридических фактов.</p> <p>ИПК-2.2. Знает понятие и элементы механизма правового регулирования.</p> <p>ИПК-2.3. Умеет определять правовую природу</p>	

		юридического факта и возникающих в связи с ним правовых отношений. ИПК-2.4. Владеет навыками квалификации юридических фактов и применять к ним действующие нормы права	
Хорошо	УК-11	<p>ИУК-11.1. Знает антикоррупционные нормы законодательства и основных нормативных правовых актов.</p> <p>ИУК-11.2. Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.</p> <p>ИУК-11.3. Знает понятие и сущность конфликта интересов и меры по его предупреждению и урегулированию.</p> <p>ИУК-11.4. Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.</p> <p>ИУК-11.5. Умеет выявлять и предупреждать причины коррупционного поведения.</p> <p>ИУК-11.6. Умеет принимать меры по предупреждению и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>ИУК-11.7. Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами антикоррупционной направленности.</p> <p>ИУК-11.8. Владеет навыками анализа коррупциогенных факторов.</p> <p>ИУК-11.9. Владеет навыками принятия мер по предупреждению и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Использует терминологию из различных разделов курса, делая ошибки; при неверном употреблении сам может их исправить. Хорошо владеет всем содержанием, видит взаимосвязи, может провести анализ и т.д., но не всегда делает это самостоятельно без помощи преподавателя. Отвечая на вопрос, может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в учебных материалах. Присутствуют некоторые формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Хорошая аргументация, четкость, лаконичность ответов. Практическое задание выполнено полностью или не менее чем на 80% от объема задания, но в нём имеются недочеты и несущественные ошибки. Ответ на вопросы практического задания содержит неточности в изложении фактов, определений, понятий, объяснении взаимосвязей, выводах. Обучающийся испытывает трудности в применении знаний в новой ситуации, не в достаточной мере использует связи с ранее изученным материалом и с материалом, усвоенным при изучении других предметов. Демонстрирует необходимые навыки при выполнении задания в соответствии с приведённым описанием ситуации.</p>
	ОПК-3	<p>ИОПК-3.1. Знает понятие, виды, особенности, норм права.</p> <p>ИОПК-3.2. Знает критерии разграничения на нормы материального и процессуального права.</p> <p>ИОПК-3.3. Знает правила применения норм материального и</p>	

		<p>процессуального права. ИОПК-3.4. Знает нормативно–правовое регулирование институтов права. ИОПК-3.5. Знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений. ИОПК-3.6. Знает современные тенденции развития правовых и процессуальных норм. ИОПК-3.7. Знает основные проблемы российского законодательства и возможные пути их решения. ИОПК-3.8. Умеет разграничивать нормы на материальные и процессуальные. ИОПК-3.9. Умеет применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. ИОПК-3.10. Умеет анализировать, толковать и применять нормы права и процесса. ИОПК-3.11. Умеет проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимися в нормах права. ИОПК-3.12. Владеет навыками разграничения норм на материальные и процессуальные. ИОПК-3.13. Владеет навыками применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности. ИОПК-3.14. Владеет навыками анализа, толкования и применения норм права и процесса. ИОПК-3.15. Владеет навыками проверки соответствия квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимися в нормах права</p>	
	ПК-2	ИПК-2.1. Знает понятие,	

		<p>признаки, виды юридических фактов.</p> <p>ИПК-2.2. Знает понятие и элементы механизма правового регулирования.</p> <p>ИПК-2.3. Умеет определять правовую природу юридического факта и возникающих в связи с ним правовых отношений.</p> <p>ИПК-2.4. Владеет навыками квалификации юридических фактов и применять к ним действующие нормы права</p>	
Удовлетворительно	УК-11	<p>ИУК-11.1. Знает антикоррупционные нормы законодательства и основных нормативных правовых актов.</p> <p>ИУК-11.2. Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.</p> <p>ИУК-11.3. Знает понятие и сущность конфликта интересов и меры по его предупреждению и урегулированию.</p> <p>ИУК-11.4. Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.</p> <p>ИУК-11.5. Умеет выявлять и предупреждать причины коррупционного поведения.</p> <p>ИУК-11.6. Умеет принимать меры по предупреждению и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>ИУК-11.7. Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами антикоррупционной направленности.</p> <p>ИУК-11.8. Владеет навыками анализа коррупциогенных факторов.</p> <p>ИУК-11.9. Владеет навыками принятия мер по предупреждению и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Редко использует при ответе термины, подменяет одни понятия другими. Отвечает только на конкретные вопросы, соединяет знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах экзаменатора. С трудом может соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов. С трудом применяются некоторые формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Слабая аргументация, нарушенная логика при ответе, однообразные формы изложения мыслей. Практическое задание выполнено в основном верно (объем выполненной части составляет не менее 2/3 от общего объема), но допущены существенные неточности; пропущены промежуточные расчеты. Обучающийся обнаруживает понимание учебного материала при недостаточной полноте усвоения понятий и закономерностей. Умеет применять полученные знания при решении простых задач с использованием готовых алгоритмов, но затрудняется при решении качественных задач и сложных количественных задач, требующих преобразования алгоритмов. Неуверенно</p>
	ОПК-3	ИОПК-3.1. Знает понятие, виды, особенности, норм права.	

	<p>ИОПК-3.2. Знает критерии разграничения на нормы материального и процессуального права.</p> <p>ИОПК-3.3. Знает правила применения норм материального и процессуального права.</p> <p>ИОПК-3.4. Знает нормативно-правовое регулирование институтов права.</p> <p>ИОПК-3.5. Знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений.</p> <p>ИОПК-3.6. Знает современные тенденции развития правовых и процессуальных норм.</p> <p>ИОПК-3.7. Знает основные проблемы российского законодательства и возможные пути их решения.</p> <p>ИОПК-3.8. Умеет разграничивать нормы на материальные и процессуальные.</p> <p>ИОПК-3.9. Умеет применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ИОПК-3.10. Умеет анализировать, толковать и применять нормы права и процесса.</p> <p>ИОПК-3.11. Умеет проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимися в нормах права.</p> <p>ИОПК-3.12. Владеет навыками разграничения норм на материальные и процессуальные.</p> <p>ИОПК-3.13. Владеет навыками применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ИОПК-3.14. Владеет навыками анализа, толкования и применения норм права и процесса.</p>	<p>демонстрирует необходимые навыки при выполнении задания в соответствии с приведённым описанием ситуации.</p>
--	--	---

		ИОПК-3.15. Владеет навыками проверки соответствия квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимися в нормах права	
	ПК-2	ИПК-2.1. Знает понятие, признаки, виды юридических фактов. ИПК-2.2. Знает понятие и элементы механизма правового регулирования. ИПК-2.3. Умеет определять правовую природу юридического факта и возникающих в связи с ним правовых отношений. ИПК-2.4. Владеет навыками квалификации юридических фактов и применять к ним действующие нормы права	
Неудовлетворительно	УК-11	ИУК-11.1. Знает антикоррупционные нормы законодательства и основных нормативных правовых актов. ИУК-11.2. Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями. ИУК-11.3. Знает понятие и сущность конфликта интересов и меры по его предупреждению и урегулированию. ИУК-11.4. Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению. ИУК-11.5. Умеет выявлять и предупреждать причины коррупционного поведения. ИУК-11.6. Умеет принимать меры по предупреждению и урегулированию конфликта интересов. ИУК-11.7. Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами антикоррупционной направленности. ИУК-11.8. Владеет навыками анализа коррупциогенных факторов.	Не использует терминологию из различных разделов курса. Не владеет содержанием предмета, не видит взаимосвязи между содержанием отдельных разделов дисциплины. Отвечая на вопрос, не может подобрать соответствующие примеры, даже из имеющихся в учебных материалах. Отсутствуют формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Слабая аргументация, нарушенная логика при ответе, однообразные формы изложения мыслей. Практическое задание в основном не выполнено (объем выполненной части менее 2/3 от общего объема задания) или полностью не выполнено. Обучающийся показывает незнание основных понятий, непонимание изученных закономерностей и взаимосвязей, не умеет решать количественные и качественные задачи. Не демонстрирует необходимые навыки при выполнении задания в соответствии с

		ИУК-11.9. Владеет навыками принятия мер по предупреждению и урегулированию конфликта интересов	приведённым описанием ситуации.
	ОПК-3	<p>ИОПК-3.1. Знает понятие, виды, особенности, норм права.</p> <p>ИОПК-3.2. Знает критерии разграничения на нормы материального и процессуального права.</p> <p>ИОПК-3.3. Знает правила применения норм материального и процессуального права.</p> <p>ИОПК-3.4. Знает нормативно–правовое регулирование институтов права.</p> <p>ИОПК-3.5. Знает сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений.</p> <p>ИОПК-3.6. Знает современные тенденции развития правовых и процессуальных норм.</p> <p>ИОПК-3.7. Знает основные проблемы российского законодательства и возможные пути их решения.</p> <p>ИОПК-3.8. Умеет разграничивать нормы на материальные и процессуальные.</p> <p>ИОПК-3.9. Умеет применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ИОПК-3.10. Умеет анализировать, толковать и применять нормы права и процесса.</p> <p>ИОПК-3.11. Умеет проверять соответствие квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимися в нормах права.</p> <p>ИОПК-3.12. Владеет навыками разграничения норм на материальные и процессуальные.</p> <p>ИОПК-3.13. Владеет навыками применения норм материального и</p>	

		<p>процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>ИОПК-3.14. Владеет навыками анализа, толкования и применения норм права и процесса.</p> <p>ИОПК-3.15. Владеет навыками проверки соответствия квалифицирующих признаков конкретного юридического факта, признакам, содержащимися в нормах права</p>	
	ПК-2	<p>ИПК-2.1. Знает понятие, признаки, виды юридических фактов.</p> <p>ИПК-2.2. Знает понятие и элементы механизма правового регулирования.</p> <p>ИПК-2.3. Умеет определять правовую природу юридического факта и возникающих в связи с ним правовых отношений.</p> <p>ИПК-2.4. Владеет навыками квалификации юридических фактов и применять к ним действующие нормы права</p>	

4.2.2. Вопросы к экзамену

1. Предмет источники и система административно-процессуального права.
2. Понятие и структура административного процесса.
3. Административно-процессуальные нормы и административно-процессуальные отношения.
4. Понятие и виды административных производств.
5. Нормотворческое производство в государственном (муниципальном) управлении.
6. Нормативные правовые акты государственного управления: правовая характеристика и классификация.
7. Правотворческая деятельность в сфере государственного управления понятие, субъекты и их компетенция.
8. Производство по обращениям граждан и организаций в государственном (муниципальном) управлении.
9. Правовое регулирование и порядок рассмотрения обращений граждан и организаций.
10. Понятие и основные признаки административного правонарушения. Виды административных правонарушений.
11. Регистрационное производство в государственном управлении.
12. Виды регистрационного производства и их классификация.
13. Процедуры государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
14. Процедуры государственной регистрации автотранспортных средств.

15. Процедуры государственной регистрации прав на недвижимость.
16. Процедуры государственной регистрации актов гражданского состояния.
17. Процедуры государственной регистрации иностранных граждан и лиц без гражданства.
18. Процедуры государственной регистрации граждан по месту жительства и месту пребывания.
19. Лицензионно-разрешительное производство в государственном управлении.
20. Общий порядок производства по лицензированию отдельных видов деятельности
21. Контрольно-надзорное производство в государственном и муниципальном управлении.
22. Правовое регулирование и порядок осуществления проверок в процессе контрольной и надзорной деятельности
23. Государственно-экзаменационное производство. Понятие и виды государственных экзаменов и экзаменационных производств
24. Понятие и виды дисциплинарных производств. Общие правила дисциплинарного производства.
25. Производство применению отдельных мер административного предупреждения и пресечения
26. Административное судопроизводство.
27. Дисциплинарное производство в государственном и муниципальном управлении.
28. Понятие состава административного правонарушения. Виды составов, их признаки.
29. Понятие и особенности административной ответственности.
30. Множественность административных правонарушений.
31. Понятие должностного лица по административному праву. Административная ответственность должностных лиц.
32. Понятие и принципы производства по делам об административных правонарушениях, его задачи. Сроки в производстве.
33. Правовая характеристика административных правонарушений, посягающих на права граждан, здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность: особенности юридических составов.
34. Правовая характеристика административных правонарушений в области охраны собственности: особенности юридических составов.
35. Правовая характеристика административных правонарушений в промышленности, строительстве и энергетике: особенности юридических составов.
36. Правовая характеристика административных правонарушений на транспорте, в области дорожного движения, связи и информации: особенности юридических составов.
37. Правовая характеристика административных правонарушений в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг: особенности юридических составов.
38. Правовая характеристика административных правонарушений в области таможенного дела, защиты государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации: особенности юридических составов.
39. Правовая характеристика административных правонарушений в области охраны окружающей природной среды и природопользования, в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель: особенности юридических составов.
40. Правовая характеристика административных правонарушений, посягающих на институты государственной власти, против порядка управления и в области воинского учета: особенности юридических составов.

41. Правовая характеристика административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность: особенности юридических составов.
42. Административное наказание в виде административного штрафа. Характеристика производства по исполнению постановления о наложении административного штрафа.
43. Административное наказание в виде конфискации орудия совершения или предмета административного правонарушения. Производство по исполнению постановления о данном административном наказании.
44. Административное наказание в виде лишения специального права, предоставленного физическому лицу. Производство по исполнению постановления о данном административном наказании.
45. Административное наказание в виде административного ареста. Производство по исполнению постановления о данном административном наказании.
46. Административное наказание в виде административного выдворения за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства. Производство по исполнению постановления о данном административном наказании.
47. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
48. Характеристика стадии возбуждения дела об административном правонарушении и составляющих ее этапов.
49. Характеристика стадии рассмотрения производства по делам об административных правонарушениях и составляющих ее этапов.
50. Характеристика стадии пересмотра постановлений и решений по делам об административных правонарушениях и составляющих её этапов.
51. Характеристика стадии исполнения постановления о назначении административного наказания и составляющих ее этапов.
52. Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях.
53. Протокол об административном правонарушении, его содержание и юридическое значение.
54. Административное задержание как мера пресечения и административно-процессуального обеспечения.
55. Доставка физического лица, отграничение его от административного задержания.
56. Личный досмотр и досмотр вещей, их нормативное регулирование и применение в деятельности органов внутренних дел.
57. Изъятие вещей и документов как мера пресечения и административно-процессуального обеспечения.
58. Характеристика лиц, участвующих в производстве по делам об административных правонарушениях.
59. Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
60. Подведомственность в производстве по делам об административных правонарушениях.
61. Компетенция органов внутренних дел по рассмотрению дел об административных правонарушениях.
62. Постановление по делу об административном правонарушении, его содержание и юридическое значение.

4.2.3. Типовые задания к экзамену

Задание 1.

Глава администрации района утвердил Правила санитарного содержания и

благоустройства территорий муниципального образования. За нарушение установленных правил была предусмотрена административная ответственность руководителей предприятий, организаций в виде административного штрафа до 100 минимальных размеров оплаты труда. Законно ли решение главы администрации района? Если нет, то составьте проект протеста прокурора в порядке общего надзора.

Задание 2.

Государственный инспектор по контролю за состоянием, использованием, охраной, защитой лесного фонда наложил на граждан Лисина и Демина административный штраф – 1000 рублей на каждого – за разведение в лесопосадке костра, уничтожившего 2 кв. м лесонасаждений.

Квалифицируйте деяние. Определите правомерность назначенного административного наказания.

Задание 3.

Гражданин Конева, находясь в состоянии опьянения, на улице выражался нецензурной бранью, на замечания сотрудников полиции не реагировал. При доставлении в орган внутренних дел оказал им неповиновение.

Начальник органа внутренних дел квалифицировал его действия как мелкое хулиганство и вынес постановление о назначении Коневу административного наказания в виде административного ареста.

Квалифицируйте деяние. Определите правомерность назначенного административного наказания и порядок привлечения Кnezeва к административной ответственности (при наличии в его действиях состава правонарушения).

Задание 4.

В 19 ч. 30 мин. в день проведения референдума к председателю участковой избирательной комиссии Максимову обратилась Зимина с просьбой выдать ей дополнительный избирательный бюллетень для голосования за престарелую мать, которая в настоящее время находится на стационарном лечении в больнице, но просила путем голосования выразить ее точку зрения по вопросам референдума. При этом она предъявила заверенную лечащим врачом справку, подтверждающую нахождение ее матери в больнице, а также ее паспорт. Учитывая эту уважительную причину и окончание времени, отведенного для голосования, Максимов дал указание члену избирательной комиссии Новиковой выдать Зиминной избирательный бюллетень, предназначенный для ее матери. Это указание было выполнено.

Проанализируйте данную ситуацию и дайте правовую оценку действиям Максимова и Новиковой.

Определите правомерность принятого решения.

Задание 5.

Директор педагогического колледжа своим приказом установил штрафы за нарушение студентами правил внутреннего распорядка. Студентов стали штрафовать за опоздание на занятия, за отсутствие сменной обуви и т.п. По жалобе нескольких учащихся прокурор вынес протест на упомянутый приказ и предложил отменить его. Какое нарушение закона усмотрел прокурор в приказе директора?

4.2.4. Организация промежуточной аттестация обучающихся в ЭИОС

Организация промежуточной аттестации по дисциплине в ЭИОС университета для обучающихся *очно-заочной и заочной форм обучения*, осваивающих образовательную программу с применением электронного обучения и дистанционных образовательных

технологий (на основании заявления обучающегося), проводится в форме экзамена в соответствии с локальными нормативными актами университета, регламентирующими образовательный процесс, а также в соответствии с установленными требованиями электронного курса.

Промежуточная аттестация для обучающихся **очно-заочной и заочной форм обучения**, осваивающих образовательную программу с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предусматривает выполнение задания электронного курса и устное собеседование по экзаменационному заданию. Устное собеседование с обучающимся проводится с использованием средств видеоконференц связи и/или дистанционных образовательных технологий по решению преподавателя.

Для обучающихся **очной формы обучения**, а также обучающихся **очно-заочной и заочной форм обучения**, заявивших об освоении образовательной программы в форме аудиторной контактной работы, организация текущего контроля в ЭИОС университета возможна в следующих случаях:

- приказ ректора университета об обучении исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций);

- заявление обучающегося с приложением документов, подтверждающих наличие у него уважительной причины личного присутствия на учебных занятиях.

Технологическая карта дисциплины (для очной формы обучения)			
Преподаватель:	Немцова Н. В., заведующий кафедрой административного и финансового права ЧОУ ВО «Сибирский юридический университет», кандидат экономических наук, доцент		
Дисциплина:	Административное право (Особенная часть)		
Специальность:	40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность		
Квалификация:	юрист		
Специализация:	специализация «Прокурорская деятельность»		
Срок обучения:	5 лет		
Курс:	2	Семестр:	4
Количество часов:	108		
лекций	14		
практических занятий	34		
СРС	24		
Форма промежуточной аттестации:	Экзамен (36 часов)		
Виды контроля			Максимальное количество баллов
Текущий контроль			30
Рубежный контроль			30
Промежуточная аттестация			40
Итого по дисциплине:			100
Виды учебной деятельности студентов			Максимальное количество баллов
Модуль 1. «Административный процесс и административно-процессуальное право»			
Текущий контроль			8
Ответы на вопросы к устному опросу			4
Решение задач			4
Рубежный контроль			10
Тест 1			10
Модуль 2. «Административная ответственность»			
Текущий контроль			8
Ответы на вопросы к устному опросу			4
Решение задач			4
Рубежный контроль			5
Тест 2			5
Модуль 3. «Административная ответственность за отдельные виды административных правонарушений»			
Текущий контроль			4

Решение задач	4
Рубежный контроль	5
Тест 3	5
Модуль 4. «Производство по делам об административных правонарушениях»	
Текущий контроль	10
Ответы на вопросы к устному опросу	5
Решение задач	5
Рубежный контроль	10
Тест 4	10
Промежуточная аттестация	40
Экзамен	
Дополнительные баллы за высокую культуру учебной деятельности	10
Критерии оценивания каждого вида деятельности:	
Решение задач	
Критерии	Баллы
Задача решена правильно и в полном объеме в установленный преподавателем срок. При анализе ситуаций использованы все необходимые нормативные акты в их последней редакции. Задание выполнено самостоятельно.	4
Задача решена в целом (60 и более %) правильно, но допущены некоторые ошибки, задание выполнено в полном объеме либо выполнено в большей степени (60 и более %) в установленный преподавателем срок. Задание выполнено самостоятельно.	2
Задание не выполнено либо выполнено менее 60 % задания с ошибками и недочетами; задание выполнено не полностью, с ошибками и с нарушением установленного преподавателем срока. Задание выполнено с нарушением требований о самостоятельности работы.	0
Ответы на вопросы к устному опросу	Баллы
Критерии	
Развернутые, правильные ответы на поставленные вопросы.	4
Активное участие в дискуссии.	2
Присутствие на занятии без участия/если студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки	0
Тесты по модулям 1 и 4	
Критерии	Баллы
100% правильных ответов	10
80% правильных ответов	8
60% правильных ответов и более	5
менее 60%	0
Тесты по модулям 2 и 3	
Критерии	Баллы
100% правильных ответов	5
80% правильных ответов	3
60% правильных ответов и более	2
менее 60%	0

Экзамен	
Критерии	Баллы
<p>Свободно использует терминологию из различных разделов курса. Демонстрирует прекрасное знание предмета, соединяя при ответе знания из разных разделов, добавляя комментарии, пояснения, обоснования. Отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами. Демонстрирует различные формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Владеет аргументацией, грамотной, лаконичной, доступной и понятной речью. Практическое задание выполнено полностью. Дан полный, исчерпывающий ответ с соблюдением специальной терминологии в определенной логической последовательности; обучающийся приводит новые примеры, устанавливает связь между изучаемым и ранее изученным материалом по курсу, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов; умеет применить знания в новой ситуации. Обучающийся обнаруживает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, законов и теорий, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение экономических величин, их единиц и способов измерения. Уверенно демонстрирует необходимые навыки при выполнении задания в соответствии с приведённым описанием ситуации.</p>	40
<p>Использует терминологию из различных разделов курса, делая ошибки; при неверном употреблении сам может их исправить. Хорошо владеет всем содержанием, видит взаимосвязи, может провести анализ и т.д., но не всегда делает это самостоятельно без помощи преподавателя. Отвечая на вопрос, может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в учебных материалах. Присутствуют некоторые формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Хорошая аргументация, четкость, лаконичность ответов. Практическое задание выполнено полностью или не менее чем на 80% от объема задания, но в нём имеются недочеты и несущественные ошибки. Ответ на вопросы практического задания содержит неточности в изложении фактов, определений, понятий, объяснении взаимосвязей, выводах. Обучающийся испытывает трудности в применении знаний в новой ситуации, не в достаточной мере использует связи с ранее изученным материалом и с материалом, усвоенным при изучении других предметов. Демонстрирует необходимые навыки при выполнении задания в соответствии с приведённым описанием ситуации.</p>	30
<p>Редко использует при ответе термины, подменяет одни понятия другими. Отвечает только на конкретные вопросы, соединяет знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах экзаменатора. С трудом может соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов. С трудом применяются некоторые формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Слабая аргументация, нарушенная логика при ответе, однообразные формы изложения мыслей. Практическое задание выполнено в основном верно (объем выполненной части составляет не менее 2/3 от общего объема), но допущены существенные неточности; пропущены промежуточные расчеты. Обучающийся обнаруживает понимание учебного материала при недостаточной полноте усвоения понятий и закономерностей. Умеет применять полученные знания при решении простых задач с использованием готовых алгоритмов, но затрудняется при решении</p>	20

<p>качественных задач и сложных количественных задач, требующих преобразования алгоритмов. Неуверенно демонстрирует необходимые навыки при выполнении задания в соответствии с приведённым описанием ситуации.</p>	
<p>Не использует терминологию из различных разделов курса. Не владеет содержанием предмета, не видит взаимосвязи между содержанием отдельных разделов дисциплины. Отвечая на вопрос, не может подобрать соответствующие примеры, даже из имеющихся в учебных материалах. Отсутствуют формы мыслительной деятельности: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д. Слабая аргументация, нарушенная логика при ответе, однообразные формы изложения мыслей. Практическое задание в основном не выполнено (объем выполненной части менее 2/3 от общего объема задания) или полностью не выполнено. Обучающийся показывает незнание основных понятий, непонимание изученных закономерностей и взаимосвязей, не умеет решать количественные и качественные задачи. Не демонстрирует необходимые навыки при выполнении задания в соответствии с приведённым описанием ситуации.</p>	<p>0</p>

**Дополнения и изменения к рабочей программе
дисциплины «Административное право (Особенная часть)»
на 20__/20__ учебный год**

В рабочую программу внесены следующие дополнения и/или изменения:

1.
2.

Дополнения и изменения в рабочую программу внес:

_____ Ф.И.О., должность, ученая степень, звание.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры _____ (протокол № ___ от _____). Рабочая программа рекомендована к использованию в 20__/20__ учебном году для обучающихся 20__ года набора.

Заведующий кафедрой _____ Н. В. Немцова

УТВЕРЖДЕНО

на заседании методического совета,
протокол от _____ 20__ г. № ___

Председатель методического совета _____ Ю. А. Бурдельная
« ____ » _____ 20__ г.